



**Guardia di Finanza
LEGIONE ALLIEVI
- Ufficio Amministrazione - Sez. Acquisti -**

DETERMINA A CONTRARRE N. 423 IN DATA 05/05/2021

OGGETTO: Fondo Scorta anno 2021 – Autorizzazione al ricorso all'acquisto sotto soglia di cui all'art. 36 del D.lgs. n. 50 in data 18 aprile 2016, di nr. 2 box reception verniciati color grigio, già montati in un unico blocco, completi di protezione in plexiglass per le esigenze del corso Frontex.

CIG: Z7931946DE. C.U.P.: G93G20000690006.

VISTI il R.D. n. 2440 in data 18 novembre 1923, recante *“Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato”* e il relativo Regolamento approvato con R.D. n. 827 datato 23 maggio 1924;

VISTO l'art. 11, comma 5, del d.P.R. n. 101 datato 4 aprile 2002, concernente *“Regolamento recante criteri e modalità per l'espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi”*;

VISTI gli artt. 6, 10, comma 1, 11 e 12 del D.M. n. 292 in data 14 dicembre 2005, recante *“Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza, in attuazione dell'art. 9, comma 2, del D. Lgs. n. 68 datato 19 marzo 2001”*;

VISTI gli artt. 31 e 32 della Determinazione Direttoriale n. 9000 in data 24 gennaio 2006, attuativa del citato Regolamento di Amministrazione;

VISTA la circolare del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione n. 121093/60/3^ in data 14 aprile 2008, recante *“Art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 (legge finanziaria 2007) recante l'utilizzo del Mercato elettronico”*;

VISTO l'art. 1, comma 1, del decreto-legge. n. 95 datato 06 luglio 2012, convertito in Legge n. 135 in data 07 agosto 2012, recante *“Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario”*;

VISTO l'art.15 del decreto legislativo n. 33 in data 14 marzo 2013, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

VISTO il D. lgs. n. 50 in data 18 aprile 2016;

PRESO ATTO del foglio n. 254/57 in data 30/04/2021 dell'Ufficio Logistico – Sez. Infrastrutture, con il quale richiede la realizzazione di nr. 2 box reception verniciati color grigio, già montati in un unico blocco, completi di protezione in plexiglass per le esigenze del corso Frontex e contestualmente esprime parere tecnico favorevole all'intervento;

VISTO il foglio n. 152/P.P.C. in data 03/05/2021 dell'Ufficio Pianificazione Programmazione e Controllo – Sez. Pianificazione e Programmazione, con il quale concede il nulla osta all'avvio dell'iter amministrativo;

CONSIDERATA l'urgenza e la specificità dell'acquisto si è ritenuto interpellare per le vie brevi un'impresa locale specializzata del settore;

VISTI gli artt. 32 comma 2 e 36 comma 2, lett. a) del d. lgs. 50/2016 dispongono che per gli affidamenti di importi inferiori € 40.000,00 i.v.a. esclusa, si procede mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori di amministrazione diretta;

RITENUTO di aggiudicare l'appalto al seguente operatore economico: **“COLACICCO S.R.L.”**, poiché dall'esame dell'offerta il prezzo proposto dal citato operatore economico è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione;

VISTA la regolarità contributiva della sopracitata impresa,

TENUTO CONTO della necessità di far fronte alla citata esigenza,

A U T O R I Z Z O

il Capo Gestione Amministrativa e Finanziaria della Legione Allievi a contrarre con la **“COLACICCO S.R.L.”, con sede in Santeramo in Colle (Bari), Via Avellino,3 – 70029 - P.I. 05413470724**, per la realizzazione di nr. 2 box reception verniciati color grigio, già montati in un unico blocco, completi di protezione in plexiglass, per le esigenze del corso Frontex, per un importo complessivo pari a **€ 2.684,00 (I.V.A. inclusa)**.

L'onere verrà imputato momentaneamente al **“Fondo Scorta 2021”** di questo Distaccamento, il cui rimborso verrà richiesto all'Agenzia Europea della Guardia di Frontiera e Costiera – FRONTEX.

Ai sensi del D. Lgs. n. 50 in data 18 aprile 2016 e della Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile Unico del Procedimento è il Capo Ufficio Amministrazione di questa Legione, Magg. Debora Cretì.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del Regolamento di Amministrazione, nonché degli artt. 101 – 102 del D. lgs. 50/2016 n. 50, nomino il Vice Brigadiere Pasquale Marti, direttore dell'esecuzione contrattuale, il quale provvederà ad attuare quanto previsto dall'art. 37 del D.M. 181/2014, oltreché a produrre la prevista dichiarazione di buona esecuzione.

I summenzionati beni verranno presi in carico sui previsti registri dal Gestore dei Materiali.

La presente autorizzazione, che annulla e sostituisce la determina di aggiudicazione nr. 408 del 03 maggio 2021, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

F.to in originale
IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO
(Gen. B. Gianfranco Carozza)

F.to in originale
Per presa visione
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Magg. Debora Cretì)